



HOSPITAL
SAN JOSÉ DEL GUAIVARE
EMPRESA PÚBLICA DEL E.S.A. (E.S.P.)
NIT – 832001988-2

CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO
Gestión y atención del paciente en terapia física

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 1 de 7

1. MACROPROCESO:

GESTIÓN DE APOYO DIAGNÓSTICO Y TERAPÉUTICO.

1.1. OBJETIVO DEL MACROPROCESO:

Contribuir al diagnóstico y terapia de los problemas de salud bajo las mejores condiciones de calidad que aseguren efectividad en la atención del usuario.

2. NOMBRE DEL PROCESO:

GESTIÓN Y ATENCIÓN DEL PACIENTE EN TERAPIA FÍSICA.

2.1. OBJETIVO DEL PROCESO:

Brindar atención integral a pacientes con alteración de la mecánica y funcionalidad corporal, mediante una valoración inicial determinando las necesidades del paciente para contribuir a una mayor funcionalidad y favorecer una mejor calidad de vida del individuo.

3. ALCANCE:

Inicia: Con la solicitud de orden médica por parte del médico general o especialista.

Termina: Con el informe de las sesiones realizadas al paciente.

4. RESPONSABLE: Coordinador (a) terapia física.

5. CICLO DEL PROCESO

5.1 PLANEAR

No.	Proveedor (es)	Entrada o insumos	Actividades	Productos	Clientes o Usuarios
1	Médico general o especialista	Equipo e insumos de oficina, software, insumos hospitalarios.	Establecer diagnóstico médico para determinar posible tratamiento	Orden médica con diagnóstico	Fisioterapeuta
2	Auxiliar de fisioterapia.	Equipo e insumos de oficina, software. Libro de registro, orden médica y autorización de la EPS.	Programar citas de pacientes.	Listado de fechas y hora de la programación.	Paciente Servicio de terapia física.
3	Fisioterapeuta	Equipo e insumos de oficina. Formatos de mantenimiento preventivo y correctivo.	Establecer necesidades del proceso	Necesidades administrativas y asistenciales del proceso. Formatos de mantenimiento preventivo y correctivo diligenciados.	Subgerencia de Servicios de Salud, Subgerencia Administrativa y financiera, Mantenimiento y



HOSPITAL
SAN JOSÉ DEL GUAIVARE
EMPRESA PÚBLICA DEL ESE
NIT – 832001988-2

CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO
Gestión y atención del paciente en terapia física

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 2 de 7

					Fisioterapia.
4	Auxiliar de fisioterapia	Equipos biomédicos e insumos hospitalarios.	Alistar equipos, insumos y cubículos para la atención del paciente	Equipos acondicionados y cubículos ordenados.	Paciente y Fisioterapeuta
5	Auxiliar de fisioterapia, paciente	Insumos de oficina. Formato de planilla de citas de terapia física.	Diligenciar planillas de citas con la firma del paciente.	Planilla de citas de terapia física diligenciada.	Fisioterapia.
6	Fisioterapeuta	Equipo e insumos de oficina, internet. Libros de consulta.	Elaborar y/ o actualizar guías de manejo, protocolos, procesos, procedimientos y demás documentos necesarios para el área.	Guías de manejo, protocolos y documentos elaborados y/ o actualizados necesarios para el área.	Área fisioterapia y demás áreas que lo requieran.
7	Fisioterapeuta	Equipo e insumos de oficina. Plan de acción vigencia anterior.	Elaborar plan de acción anual.	Plan de acción del área de fisioterapia.	Planeación, Control Interno de Gestión, Fisioterapia.
8	Fisioterapeuta	Equipo e insumos de oficina. Inventario. formato de pedidos.	Elaborar plan de compras anual y pedido de insumos mensual	Plan de compras anual Formato de pedido de insumos diligenciado	Almacén

5.2 HACER

No.	Proveedor (es)	Entrada o insumos	Actividades	Productos	Clientes o Usuarios
1	Fisioterapeuta	Insumos de oficina, Formato de evolución fisioterapéutica, equipos biomédicos e insumos hospitalarios. Test de Valoración.	Realizar valoración inicial para establecer necesidades del paciente.	Tratamiento para el paciente	Paciente
2	Fisioterapeuta, auxiliar de fisioterapia.	Equipos biomédicos e insumos hospitalarios. Protocolos de	Realizar Tratamiento del paciente de acuerdo a su valoración.	Registro diario de evolución.	Fisioterapeuta



HOSPITAL
SAN JOSÉ DEL GUAIVARE
EMPRESA PÚBLICA DEL ECUADOR
NIT – 832001968-2

CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO
Gestión y atención del paciente en terapia física

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 3 de 7

3	Fisioterapeuta	tratamiento Consultorio. Test de Valoración, formato de evolución.	Realizar valoración Final del paciente.	Registro final de tratamiento.	Paciente y médico tratante.
4	Auxiliar de fisioterapia.	Insumos de oficina. Planilla de citas de terapia física, libro de registro.	Entregar soportes para radicar.	Libro de registro firmado.	Facturación.
5	Fisioterapeuta	Equipos e insumos de oficina, internet. Libros, documentación actualizada.	Socializar guías de manejo, protocolos, procesos, procedimientos y demás documentos necesarios para el área.	Listado de socialización.	Terapia física y demás áreas que lo requieran.
6	Fisioterapeuta	Equipos e insumos de oficina, registros documentales. Requerimiento interno y/ o externo.	Elaborar y presentar informes	Informes realizados (Gestión: Mensual, Ejecución de convenios: Mensual) y demás requeridos.	Entes de control y Procesos que lo requieran.
5.3 VERIFICAR					
No.	Proveedor (es)	Entrada o insumos	Actividades	Productos	Clientes o Usuarios
1	Auxiliar de fisioterapia.	Planilla de Citas programadas, libro de registro.	Efectuar control de citas programadas.	Confirmación o cancelación de las citas programadas.	Fisioterapeuta y paciente.
2	Fisioterapeuta	Registro diario.	Realizar seguimiento de la evolución del paciente.	Estado actual del paciente	Fisioterapeuta y paciente.
3	Fisioterapeuta	Registro diario, Registro final.	Efectuar comparación entre la valoración inicial y la valoración final.	Cambios registrados durante el tratamiento.	Paciente Fisioterapeuta y Médico tratante.
4	Fisioterapeuta	Reporte de servicio	Supervisar mantenimiento	Visto bueno en el reporte	Área de



HOSPITAL
SAN JOSÉ DEL GUAIVARE
EMPRESA PÚBLICA DEL E.S.P.A.S.
NIT – 832001988-2

CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO
Gestión y atención del paciente en terapia física

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 4 de 7

		técnico.	preventivo / correctivo de los equipos según sea el caso.	una vez verificado el adecuado funcionamiento de los equipos.	Mantenimiento y Fisioterapia.		
5.4 ACTUAR							
No.	Proveedor (es)	Entrada o insumos	Actividades	Productos	Clientes o Usuarios		
1	Auxiliar de fisioterapia.	Línea telefónica, datos del paciente, libro de registro.	Efectuar llamadas de confirmación o cancelación al paciente.	Confirmación o cancelación de las citas programadas.	Fisioterapeuta y paciente.		
2	Fisioterapeuta	Consultorio, registro diario	Enfocar tratamiento de acuerdo a la evolución del tratamiento inicial.	Modificación de tratamiento establecido.	Paciente.		
3	Médico general o especialista y Fisioterapeuta	Insumos de oficina, formatos de evolución, Orden médica, Registro diario	Realizar manejo interdisciplinario entre fisioterapeuta y médico tratante.	Análisis de las condiciones del paciente.	Médico general o especialista y Fisioterapeuta, paciente.		
4	Fisioterapeuta, calidad, control interno de gestión, subgerencia de servicios de salud.	Equipos e insumos de oficina. Formatos de planes de mejoramiento y seguimiento.	Establecer acciones preventiva y correctivas del proceso	Plan de mejoramiento y seguimiento.	Fisioterapeuta, calidad, control interno de gestión, subgerencia de servicios de salud.		
6. INDICADOR (ES)							
N°	Nombre del indicador	Numerador	Denominador	Responsable	Meta de cumplimiento	Frecuencia de medición y reporte	Fuente de Verificación
1	Porcentaje de incumplimiento de sesiones de terapia física	Número de sesiones canceladas	Total de sesiones programadas.	Fisioterapeuta	0%	Trimestral	Libro de registro y agenda
7. RIESGO (S)							



HOSPITAL
SAN JOSÉ DEL GUAVIARE
EMPRESA PÚBLICA DEL E.S.E.
NIT – 832001988-2

CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO
Gestión y atención del paciente en terapia física

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 5 de 7

7.1. Producción de quemaduras en la piel con la aplicación de electroestimulación y/o termoterapia.	Punto de control: Correcta colocación de electrodos de acuerdo al protocolo de electro estimulación.
7.2. Producción de lesiones físicas por mala utilización de equipos de mecanoterapia.	Punto de control: Acompañamiento del fisioterapeuta y aplicación del protocolo de ejercicios físicos.
7.3. Producción de accidentes laborales por mala distribución de cargas, o no utilización de elementos de bioseguridad al momento de realizar un tratamiento o procedimiento.	Punto de control: Aplicar adecuada higiene postural. Utilización adecuada de elementos de bioseguridad.
7.4. Producción de alergias, hongos e infecciones por la inadecuada desinfección y limpieza de equipos.	Punto de control: Limpieza y desinfección de equipos. Aplicar protocolo de desinfección.
8. REQUISITOS DEL PROCESO Y BASE LEGAL	
Ley 100 de 1993	Por la cual se crea el sistema de seguridad social integral y se dictan otras disposiciones.
Ley 528 de 1999	Por la cual se rige el ejercicio profesional del Fisioterapeuta y las disposiciones sobre ética en esta materia.
Ley 1328 de 2009	Por la cual se dictan normas en materia financiera, de seguros, del mercado de valores y otras disposiciones.
Decreto 1011 de 2006	Por el cual se establece el Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad de la atención en salud del Sistema General de Seguridad Social en Salud.
Resolución 2469 de 2012	Manual de atención al usuario de la E.S.E Hospital San José del Guaviare.
9. Procedimientos/ Lineamientos/Guías/ Instructivos/ Registros/ Etc.	
Código	Nombre
	Procedimiento de atención del paciente ambulatorio en el terapia física
	Procedimiento de atención al paciente hospitalizado en terapia física
	Protocolo de Electroestimulación.
	Protocolo de Medios Físicos.
	Protocolo de Hidroterapia.
	Protocolo de Termoterapia (baños de parafina).
	Protocolo de Ejercicios Terapéuticos, mecanoterapia, y gimnasia medicada.
	Protocolo de Masaje Terapéutico.



HOSPITAL
SAN JOSÉ DEL GUAIVARE
EMPRESA PÚBLICA DEL ESE
NIT – 832001988-2

CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO
Gestión y atención del paciente en terapia física

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: 6 de 7

	Protocolo de Laserterapia.
	Protocolo de Ultrasonido.
	Guías de manejo Escoliosis.
	Guías de manejo Fracturas.
	Guías de manejo Lumbalgias.
	Guías de manejo Cervico-dorsalgias.
	Guías de manejo Hernias Discales- radiculopatias.
	Guías de manejo Síndrome de Túnel del Carpo.
	Guías de manejo Enfermedad Cerebro Vascular.
	Guías de manejo Enfermedades Neurológicas Pediátricas.
	Guías de manejo Síndrome de Manguito Rotador.
	Guías de manejo Lesiones de Rodilla.
	Guías de manejo Artrosis.
	Guías de manejo Esguinces.
	Guías de manejo Espasmos y Calambres.
	Formato de resumen de evolución fisioterapéutica.
	Formato de solicitud de terapia física y electroestimulación.
	Formato de control de citas para pacientes.
	Formato de planilla de citas y tratamiento.
	Formato de codificación del servicio solicitado.

10. Control de cambios del proceso

Fecha

Cambio

**ELABORO: EDITH MILENA ÁLVAREZ
ORJUELA**
Fisioterapeuta

**REVISÓ: CARLOS ALEJANDRO
VILLEGAS**
Coordinador Médico

APROBO: JORGE ENRIQUE DUARTE VÁSQUEZ
Subgerente de Servicios de Salud



HOSPITAL
SAN JOSÉ DEL GUAIVARE
EMPRESA PÚBLICA DEL ESMERALDA
NIT – 832001966-2

CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO
Gestión y atención del paciente en terapia física

Código:

Fecha de aprobación:

Versión: 2.0

Página: **7 de 7**

**DIANA CAROLINA ORTEGÓN
LANCHEROS**
Asesora de calidad